



## РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ

### ПРИБАЙКАЛЬСКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 апреля 2012 г. № 495

#### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на переустройство, перепланировку жилых помещений, согласование переустройства, перепланировки жилых помещений**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Прибайкальской районной администрации от 30.12.2011г. №1805 «Об утверждении положений «О порядке разработки и утверждения административного регламента», «О порядке и проведения независимой экспертизы административного регламента», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на переустройство, перепланировку жилых помещений, согласование переустройства, перепланировки жилых помещений (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Прибайкалец».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Руководитель Прибайкальской  
районной администрации**



**Г.Ю.Галичкин**

исп. Бузина Е.А.  
тел. 41-6-52

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

**предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на переустройство, перепланировку жилых помещений, согласование переустройства, перепланировки жилых помещений**

### 1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

#### 1. Предмет регулирования административного регламента:

- настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на переустройство, перепланировку жилых помещений, согласование переустройства, перепланировки жилых помещений (далее по тексту – муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей по предоставлению муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями администрации Прибайкальского района и должностными лицами, а также взаимодействия с иными организациями, юридическими и физическими лицами.

**2. Заявителями для получения муниципальной услуги являются:** - физические или юридические лица, также индивидуальные предприниматели, либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги с запросом, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

**3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги:**

3.1. Организация работы по предоставлению муниципальной услуги возложена на Комитет по управлению муниципальным хозяйством. Место нахождения Комитета по управлению муниципальным хозяйством: Республика Бурятия, с. Турунтаево, ул. Ленина, 67 кабинет № 4 (здание администрации);

3.1.1. График приема посетителей специалистами Комитета по управлению муниципальным хозяйством, непосредственно исполняющими муниципальную услугу:

Понедельник- пятница	с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут
Пятница	с 8 часов 00 минут до 16 часов 00 минут
Суббота, воскресенье	выходной день.
Перерыв на обед	с 12 часов до 13 часов.

Телефон приемной Комитета по управлению муниципальным хозяйством 8 (30- 144) 51-2-07.

3.2. Справочные телефоны:

-Консультации (справки) по вопросам исполнения муниципальной услуги предоставляются специалистами Комитета по управлению муниципальным хозяйством. телефон 8 (301-44) 41-6-52.

3.1.3 Адрес официальных сайтов, адреса электронной почты:

- Электронный адрес для направления обращений: admprb@ict.buryatia.ru  
kumx@mail.ru

- Адрес официального сайта муниципального образования «Прибайкальский район»  
www.Pribajkal.ru.