



## РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ

### ПРИБАЙКАЛЬСКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 апреля 2012г. № 465

#### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по подготовке ордеров на производство земляных работ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Прибайкальской районной администрации от 30.12.2011г. №1805 «Об утверждении положений «О порядке разработки и утверждения административного регламента», «О порядке и проведения независимой экспертизы административного регламента», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по подготовке ордеров на производство земляных работ (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Прибайкалец».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Руководитель Прибайкальской  
районной администрации**



**Г.Ю.Галичкин**

исп. Бузина Е.А.  
тел. 41-6-52

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги по подготовке ордеров  
на производство земляных работ**

**1. общее положение**

**1. Предмет регулирования административного регламента:**

- настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги по подготовке ордеров на производство земляных работ (далее – муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей по предоставлению муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями администрации Прибайкальского района и должностными лицами, а также взаимодействия с иными организациями, юридическими и физическими лицами.

**2. Заявителями для получения муниципальной услуги являются:**

- физические или юридические лица, также индивидуальные предприниматели, либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги с запросом, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

**3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги:**

3.1 Организация работы по предоставлению муниципальной услуги возложена на Комитет по управлению муниципальным хозяйством. Место нахождения Комитета по управлению муниципальным хозяйством Республика Бурятия, с. Турунтаево, ул. Ленина, 67 кабинет № 4 (здание администрации);

3.1.1. График приема посетителей специалистами Комитета по управлению муниципальным хозяйством, непосредственно исполняющими муниципальную услугу:

Понедельник- пятница с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут

Пятница с 8 часов 00 минут до 16 часов 00 минут

Перерыв на обед с 12 часов до 13 часов.

Суббота, воскресенье выходной день.

3.1.2. Справочные телефоны:

- Консультации (справки) по вопросам исполнения муниципальной услуги предоставляются специалистами Комитета по управлению муниципальным хозяйством, телефон 8(30-144) 41-6-52.

3.1.3. Адрес официальных сайтов:, адрес электронной почты:

- Электронный адрес для направления обращений: [admprb@ict.buryatia.ru](mailto:admprb@ict.buryatia.ru); [kumx@mail.ru](mailto:kumx@mail.ru).

-Адрес официального сайта муниципального образования «Прибайкальский район» [www.Pribajkal.ru](http://www.Pribajkal.ru).

-Портал государственных и муниципальных услуг Республики Бурятия: <http://pgu.govrb.ru>.

3.1.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальных услуг, сведений о ходе предоставления указанных услуг:

Информация о Муниципальной услуге предоставляется бесплатно с использованием средств почтовой и телефонной связи, посредством размещения на официальном сайте муниципального образования «Прибайкальский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, а также в помещениях Комитета.

Необходимые и обязательные услуги: